

オフィス移転に伴う届出書など報告義務内容

申請内容	届出先	必要書類	提出期限	その他
本店移転の場合 本店移転登記申請書	旧所轄登記所	取締役会議事録または 株主総会議事録 取締役議事録	移転日から2週間以内	定款の変更など が必要
支店移転の場合 支店移転登記申請書	旧所轄登記所	取締役会議事録	移転日から2週間以内	本店所在地でも 登記が必要
事業年度、納税地などの変更届	新・旧納税地 所轄税務署	移転手続完了後の登記簿謄本	移転後、すみやかに	
給与支払事業所などの開設、移転、 廃止届	新・旧納税地 所轄税務署	登記簿謄本または登記に 関する内容の変更ができる 証明書	移転から1ヶ月以内	
事業開始等申告書	旧税務事務所	登記簿謄本		
適用事業所所在地・ 名称変更(訂正)届	旧社会保険事務所		5日以内	
事業主事業所各種変更届	新所轄事務		変更のあった日から 10日以内	
労働保険名称、所在地等変更届	同一管轄内での移転は、 その所轄監督署 同県内での管轄外への移転は、 新所轄監督署		すみやかに	
労働保険概算、増加概算、 確定保険料申告書 労働保険関係成立届	県外へ移転の場合、旧所轄監督 署へ廃止届を提出し新所轄監督 署へ成立届を提出		移転後、保険関係成立の 日から50日以内 移転後保険関係が成立し た日の翌日から10日以内	
労働基準法に関するもの 適用事業報告(様式23号の2)、 その他に就業規則(変更)届、 時間外労働・休日労働に関する協定 届	新所轄監督署へ新規として提出		移転後、すみやかに	
安全衛生法に関するもの 安全管理者選任報告(様式第3号) 衛生管理者選任報告(様式第4号) 産業医選任報告(書式第4号)	新所轄監督署へ新規として提出		移転後、すみやかに	
防火管理者選任届	新所轄消防署予防課		すみやかに	
郵便局への転居届	旧受持郵便局		転居判明後、すみやかに	
警察への車庫証明届	新所轄警察署			
電話架設申込(既契約の電話の移設) 電話架設申込(新規申込) 旧ビルの電話撤去依頼 携帯電話の住所変更	NTT(116番)、 契約電話会社		すみやかに	

詳しい内容につきましては、各機関にお問い合わせください。



大和ライフネクスト株式会社